

好評につき  
追加開催決定!

“次世代を担うビジネスリーダーとしての中堅社員の早期育成”

## 令和4年度 中堅社員研修(第2回目) 開催要領

「中堅社員」の方々は、一般社員の模範として、また、次世代を担うビジネスリーダーとして早期育成を期待されています。

当協会では、中堅社員を対象として、中堅社員の役割と責任を認識するとともに、仕事の進め方の基本の習得や職場内でのリーダーシップを発揮して、部下・後輩を早期戦力化し、確実に業務を成し遂げる第一線リーダーとして、自覚と専門能力を身につけていただくために、次のとおり研修を開催いたします。

是非この機会に、多数ご参加くださいますようお願いいたします。

広島県職業能力開発協会 会長 菖蒲田 清孝

■開催日時 令和4年7月5日(火)・6日(水) 9時30分～17時00分(延べ13時間)

■開催場所 広島県情報プラザ 2階 会議室 [ 広島市中区千田町3丁目7-47 ]

■対象者 入社3年から主任・係長等役職までの全業種・職種の中堅社員(主任クラス)

### ■研修内容

1 日 目	2 日 目
<p>★オリエンテーション</p> <ul style="list-style-type: none"><li>*研修目的の確認</li><li>*研修の概要</li><li>*研修受講上の留意点</li></ul> <p>1. 企業とは何か</p> <p>2. 企業成長の条件</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1)戦略とは</li><li>(2)組織風土とは</li></ul> <p>3. 中堅社員の役割と責任</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1)組織における中堅社員の位置付け</li><li>(2)中堅社員の役割と責任</li></ul> <p>4. 中堅社員として、現在必要とするスキル</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1)問題の構造化</li><li>(2)ロジカルシンキング</li><li>(3)タイムマネジメント</li><li>(4)コミュニケーション</li></ul>	<p>5. 前日の振り返り</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1)補足説明</li><li>(2)質疑応答</li></ul> <p>6. 中堅社員として、将来より必要とするスキル</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1)マーケティング</li><li>(2)マネジメント</li><li>(3)リーダーシップ</li><li>(4)モチベーション</li><li>(5)コーチング</li><li>(6)指導教育</li></ul> <p>7. まとめ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>*コミュニケーションとは</li></ul> <p>アンケート記入</p>

■講師名 山根 寛之氏 [ フクシマ社会保険労務士法人 コンサルティング部長 ]

■定員 30人(受講受付は先着順とし、定員になり次第締め切らせていただきます。) なお、新型コロナウイルス感染拡大防止に向けて、いわゆる「3密」を避けるため、定員を限定することについて、あらかじめ御了承ください。

■受講料 1人当たり 21,000円(ただし、会員は16,000円)(消費税込み) 《 同時入会もできます。詳しくは、お電話にてお尋ねください 》

■修了証書 全日程を修了された方には、当協会会長の修了証書を交付いたします。

■申込み方法

- (1) お申し込みにあたっては、お手数ですが、お電話で空き状況をご確認ください。その後、受講申込書に必要事項をご記入のうえ、当協会あてにメールでお申し込みください。
- (2) 受講料は、申し込み確認後に請求書をご送付しますので、下記の指定銀行に振り込んでください。「銀行振込受取書」をもって「領収書」に代えさせていただきます。なお、振込手数料は貴社にてご負担くださいますようお願いいたします。
- (3) 受講料の入金確認後、受講日の1週間前頃に受講票をメールにてお送りします。
- (4) 受講料は、納入後、原則として返還できませんので、あらかじめご了承ください。

■振込み銀行 広島銀行 県庁支店 普通預金 NO. 0591467 口座名: 広島県職業能力開発協会

■申込み期限 令和4年6月17日(金)

■新型コロナウイルス感染症への対応方針

- (1) 3つの密(密閉・密集・密接)の回避
  - ・受講者同士及び講師との十分な距離の確保
  - ・こまめな換気
- (2) 机、椅子等の除菌
- (3) 受付での検温、手指消毒の実施
- (4) 受講者のマスク着用

■お申し込み・お問い合わせ先

広島県職業能力開発協会 総務課 TEL (082) 245-4020 FAX (082) 245-4858  
 〒730-0052 広島市中区千田町3-7-47 広島県情報プラザ5階  
<http://www.hirovada.or.jp> メール: syokunou@hirovada.or.jp

※この研修は労働局の人材開発支援助成金(特定訓練コース)の対象となる研修です。詳細は広島労働局(職業対策課: 082-502-7832)までお問い合わせください。

令和4年度 中堅社員研修受講申込書 (追加開催)

事業所名			所在地				
			〒 -				
			TEL		FAX		
業種	従業員数		申込み責任者氏名		所属・役職名		
※ 当協会の会員の確認			受講料振込予定日		※ 請求書発行の有無		
協会会員・会員外			月 日		必要・不要		
フリガナ 受講者氏名	年齢	役職名	性別	フリガナ 受講者氏名	年齢	役職名	性別
	才				才		
	才				才		

※ 受講申込書に記載の個人情報は、中堅社員研修実施業務に利用し、講師以外の第三者に開示・提供することはありません。